

Processus "BE FOCUS" par Mathieu Nadal : Optimisez Votre Temps et Maximisez Votre Impact

Le processus "BE FOCUS", conçu par Mathieu Nadal, vous guide vers un équilibre vie professionnelle et personnelle optimal. Cette méthode vous permet de maximiser votre impact et de stimuler la croissance de votre entreprise en optimisant votre temps précieux. Découvrez les étapes clés pour atteindre cet objectif.

Étape 1 : Lister Vos Tâches

La première étape consiste à dresser une liste exhaustive de toutes les tâches que vous avez réalisées au cours des 7 derniers jours. Soyez minutieux et ne laissez aucune tâche de côté, aussi petite soit-elle. Cette liste servira de base pour l'analyse à venir.

Étape 2 : Évaluer l'Impact

Attribuez une note entre 0 et 10 à chaque tâche en fonction de son impact sur la croissance de votre entreprise. Plus la tâche contribue directement à la croissance, au chiffre d'affaires et à la profitabilité, plus la note sera élevée.

Étape 3 : Identifier Vos "Top 3"

Maintenant, sélectionnez les 3 tâches qui ont obtenu les scores les plus élevés (entre 8 et 10). Ces tâches sont vos priorités absolues. Elles doivent recevoir la majorité de votre attention et de votre temps.

Étape 4 : Planifier selon la Règle des 80/20

Appliquez la règle des 80/20 à votre planning. Allouez 80% de votre temps à vos "Top 3" et les 20% restants aux tâches administratives et secondaires. Cette répartition vous garantit de consacrer la majeure partie de votre énergie aux tâches à fort impact.

Étape 5 : Éliminer les Tâches à Faible Valeur

N'hésitez pas à supprimer toutes les tâches notées en dessous de 4. Ces tâches ont un impact minime sur votre réussite et il est préférable de les abandonner pour libérer du temps pour vos priorités.



Étape 6 : Déléguer les Actions Modérément Impactantes

Externalisez les tâches notées entre 5 et 7. Si nécessaire, recrutez des collaborateurs pour vous aider à gérer ces actions. La délégation vous permet de vous concentrer sur les tâches qui demandent votre expertise et votre créativité.

Étape 7 : Discipline et Suivi

Répétez ce processus chaque semaine pour maintenir votre focus. Évitez les distractions et restez fidèle à vos priorités. Vous pouvez également intégrer un groupe "Mastermind" ou travailler avec un coach pour rester motivé et maintenir votre discipline.

Résultats Attendus

Le processus "BE FOCUS" vous permettra de réduire votre temps de travail tout en augmentant votre productivité. Vous assisterez à une croissance mesurable et durable de votre entreprise et aurez plus de temps pour votre famille et vos projets personnels.

Un programme d'élite

Mathieu Nadal, créateur du programme "BE FOUDEUR", croit fermement que le succès et la croissance est accessible à tous les entrepreneurs .

N'hésitez pas à planifier un appel stratégique offert pour identifier les actions concrètes qui vous permettront de dépasser vos objectifs.

Rendez-vous sur le site mathieunadal.com

